*Образец письма*

 **Директору РГУ**

 **«Национальный архив**

 **Республики Казахстан»**

 **Нурлановой С.Е.** от**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(ФИО заявителя полностью)*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(дата и год рождения)*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *Контактные данные: тел., эл/почта*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *№ удостоверения личности*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(кем и когда выдано)*

Прошу разрешить **доступ к документам архивных фондов,** находящихся на хранении в Национальном архиве Республики Казахстан для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указать причину и хронологические рамки* *запрашиваемого периода).*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Подпись*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *Дата*